



Universidad Nacional de Salta

Rectorado

Tel. 0387 4255428 – Fax. 4255535

Correo electrónico: rector@unsa.edu.ar

Av. Bolivia 5150 | CP: 4400 - Salta

“2024 - 30 años de la consagración de la autonomía universitaria y 75 años de la gratuidad de la Universidad”.

Salta, 22 de julio de 2024

Rector de la Universidad Nacional de Salta

Ing. Daniel Hoyos

SU DESPACHO

Me dirijo a usted con el propósito de solicitarle, tenga a bien autorizar la compra de dos (2) Impresoras Multifunción con las características mencionadas en la Nota elevada por el Administrador de Red y TICS, Esp. Javier Durán.

Motiva este pedido, la posibilidad de facilitar las actividades administrativas de las oficinas del Despacho de Rectorado y la oficina de Administración de Red y TICS.

Se informa, que se transfirió una de las impresoras de este Despacho al Centro de Mediación de la Universidad a fin de que la misma pueda llevar adelante sus actividades las laborales, con celeridad.

Sin otro particular, lo saludo a usted muy atentamente.


DR. MARCELO DANIEL GEA
SECRETARIO GENERAL
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

VQ

VOB^o


Ing. DANIEL HOYOS
RECTOR
Universidad Nacional de Salta



ADMINISTRACION DE RED Y TICS
RECTORADO
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

Salta, 23 de julio de 2024

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
SR. SECRETARIO GENERAL
DE RECTORADO
DR. MARCELO DANIEL GEA
PRESENTE

En respuesta a su solicitud, le envié las especificaciones para la compra de una impresora de oficina.

Se recomienda teniendo en cuenta la disponibilidad/precio de los consumibles y los requerimientos del área, los siguientes modelos:

EQUIPO	PRECIO UNI.
MULTIFUNCION similar con las siguientes características (EXCLUYENTE) <ul style="list-style-type: none">• Sistema continuo.• Color• Imprime, escanea y hace copias.• Impresión doble faz automática.• Tecnología de impresión: chorro de tinta.• Posee pantalla LCD táctil para visualizar el proceso.• Tiene entrada USB.• Alimentación frontal: hasta 250 hojas• Soporta papel tamaño A4, Carta, A5, Ejecutivo, Legal, Folio, Legal, 76.2 x 215.9 mm - 127 x 355.6 mm, Personalizado, A6, Sobre N10.• Conexión RJ45, USB (EXCLUYENTE)• Similares características al modelo EPSON ECOTANK L14150	\$ 1.850.000,00

Atentamente.

23/07/2024

Durán

Sr. NICOLÁS A. INNAMORATO
VICERRECTOR
Universidad Nacional de Salta

ESP. DURAN, FRANCISCO JAVIER
A/C ADMINISTRADOR DE RED Y TICS



ADMINISTRACION DE RED Y TICS
 RECTORADO
 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

ANEXO



Nuevo | +5 vendidos

**Impresora A Color
 Multifunción Epson Ecotank
 L14150**

EO ★★★★★ (1)

\$1.849.990

en 6 cuotas de \$411.746*

[Ver los medios de pago](#)

Llega gratis entre el lunes y el jueves 1/a.
 Mas formas de entrega

Color: Negro

Stock disponible

Cantidad: **1 unidad** (15 disponibles)

PRECIO UNIT	DESCRIPCION
\$ 1.849.990,00	MULTIFUNCION IMPRESORA A COLOR (ECLAJYBNTB) • Sistema Ecotank • Color • Impresión de alta resolución • Tecnología de impresión de tinta • Hojas tamaño A4 (210x297 mm) compatible con el estándar • Capacidad de impresión: hasta 300 hojas • Incluye paquete de tinta: 400 páginas de impresión • Formato: A4 (210 x 297 mm) - 115 x 325 mm • Temperatura: 10°C - 35°C • Conexión: USB (ECLAJYBNTB) • Impresora multifunción de Epson

Handwritten signatures and dates at the bottom of the page.



ADMINISTRACION DE RED Y TICS
RECTORADO
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

NÓMINA DE CASAS QUE SE SUGIERE INVITAR

1. COMPUHARD – NETCO S.R.L - Rivadavia 688, 4400 Salta Tel:0387 431- 0876 -
netco@uolsinectis.com.ar., crobles@uolsinectis.com.ar
2. TECNOGRAF - La Florida 565, 4400 Salta, Tel: 0387 431-1518
3. GRUPO IDEAS - Ing. Manuel Lajad Avda Paraguay N° 1285 Salta 3874234040,
Cel: 54- 3876832607. WSP
4. DT PRESS – Lerma 197, 4400 Salta, Tel: 0387 421-9072
5. EPROVEED - Alvarado 231, 4400 Salta, Tel: 0387 431-7234
6. DELTA COMPUTACIÓN - Córdoba 245, 4400 Salta, Tel: 0387 431-1329
7. PRIMER MUNDO - Santiago del Estero 636, 4400 Salta, Tel: 0387 422-8169
8. NOVA INFORMÁTICA - nova@imagine.com.ar, carog@novainfo.com.ar,
9. JAR Net Ingeniería - Lerma 540, Tel: 0387 4215996
10. Daniel Ebenegger - Toribio Tedín 63 – Dpto. 7 - Cel.: 0387-155229583
11. CONECTAR Piedra Buena 604 – Grand Bourg – Salta, Tel : 0387-4800606-
154440346
12. Mikro - Pueyrredón 140, 4400 Salta, Tel: 0387 431-8318

Son doce (12) las firmas que se sugiere invitar.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 - 4400- SALTA-
Tel. 4258689 / 4258703

"2024 - 30 años de la
consagración de la autonomía
universitaria y 75 años de la
gratuidad de la Universidad"

ANEXO I

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Tipo: Contratación Directa: Tramite por Monto Reducido	N.º xx	Ejercicio: 2.024
Clase: Etapa única nacional		
Modalidad: Sin modalidad		
Expediente N.º: 94/24 - REC - UNSa		
Rubro Comercial: Equipo Informático		
Objeto de la Contratación: Compra de dos (2) impresoras multifunción para Despacho de Rectorado		
Lugar de Apertura: Dirección de Contrataciones y Compras - Edif. De Biblioteca - 2º piso - 4400 - Salta -	Fecha de apertura: xx de agosto del 2.024 a las 10:00 hs.	

ESPECIFICACIONES

Ítem	Descripción	Cant	Unid	P.Unit	P.Total
01	MULTIFUNCION con las siguientes características igual o superior (EXCLUYENTES): <ul style="list-style-type: none">• Sistema continuo.• Color• Imprime, escanea y hace copias.• Impresión doble faz automática.• Tecnología de impresión: chorro de tinta.• Posee pantalla LCD táctil para visualizar el proceso.• Tiene entrada USB.• Alimentación frontal: hasta 250 hojas• Soporta papel tamaño A4, Carta, A5, Ejecutivo, Legal, Fólío, Legal, 76.2 x 215.9 mm - 127 x 355.6 mm, Personalizado, A6, Sobre N10.• Conexión RJ45, USB (EXCLUYENTE)	2	U		
MONTO TOTAL EN PESOS CON IVA					

LIBRE DE FLETE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

Avda. Bolivia N° 5150- 4400 SALTA (R.A.)

T.E. 0387-4258688

ASESORIA JURIDICA

DECRETAMEN N°:22.511-

FECHA: 06 de agosto 2.024-

EXPEDIENTE N°: 94/ 2024 REC UNSa

ASUNTO: Compra de dos impresoras para Despacho de Rectorado.

Sr. Secretario

Vienen los presentes obrados a esta Asesoría a los fines de que emita opinión del proyecto de acto administrativo de llamado a contratación, conforme Art. 7 inciso d) de la ley de Procedimientos Administrativos N° 19.549.-

El Sr. Secretario General, Dr. Marcelo Gea por Nota 165/2024 REC- DESP- UNSa, solicita la compra de dos impresoras para Despacho de Rectorado, con las especificaciones técnicas detalladas y sugeridas, por el Esp. Duran Francisco Javier a/ c de Administrador de Red y Tics. Autorizado por el Sr. Rector de la Universidad Nacional de Salta Ing. Daniel Hoyos.

Dirección de Contabilidad y Departamento de Registro y Análisis de Gastos, informa que se emitió comprobante de preventivo de gastos N° PrAC 68/2024, del 02/08/2.024, por un importe total de PESOS TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL TRESCIENTOS CON 00/100 (**\$3.881.300,00**)

Por Nota 103/2024 SAD – DCC UNSa, agrega proyecto de acto administrativo, por el que El Director de la Dirección de Contrataciones y Compras de la Universidad Nacional de Salta, resuelve autorizar y convocar mediante el procedimiento de Contratación Directa Tramite por Monto Reducido la compra de dos impresoras multifunción para Despacho de Rectorado. Asimismo, en Anexo I acompaña pliego de condiciones particulares y especificaciones técnicas (fs.19/20).

De acuerdo al monto del objeto de contratación el procedimiento de compra a los efectos de su adquisición debería



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

Avda. Bolivia N° 5150- 4400 SALTA (R.A.)

T.E. 0387-4258688

ASESORIA JURIDICA

realizarse mediante Contratación Directa Compulsa Abreviada por Monto, conforme al Decreto 1.023/01 y Decreto 1.030/16 .

En virtud de lo expresado, este Servicio Jurídico no tiene objeción legal que formular al proyecto de fs.17/20, adquisición de equipos informáticos para Despacho de Rectorado, de acuerdo al Decreto N°1.023/01 Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional, Decreto N°1.030/16 Reglamento de Contrataciones con el Estado Nacional y normas complementarias que rigen las Contrataciones con el Estado Nacional, Res. CS. 161/2020.

Teresa Inés del Valle Arias
Abogada UNSa

Sirva la presente de atenta nota de remisión Sr. Secretario Administrativo Esp. Héctor Flores.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-
Tel. 4258689 / 4258703

*“2024 - 30 años de la
consagración de la autonomía
universitaria y 75 años de la
gratuidad de la Universidad”*

Salta, 08 de agosto de 2.024.

Resolución N.º 12 – DCC – 2.024

Expte. N.º 94/2.024 - REC -UNSa

VISTO el expediente que trata la compra de equipo informático para el Despacho de Rectorado; y

CONSIDERANDO:

QUE a fs. 2 se adjunta Nota N.º 165/2.024-REC-DESP-UNSa del Sr. Secretario General, Dr. Marcelo Daniel Gea solicitando la compra de dos (2) impresoras multifunción para el Despacho de Rectorado, contando con el visto bueno del Sr. Rector de la Universidad Nacional de Salta, Ing. Daniel Hoyos.

QUE obra a fs. 3 autorización del Sr. Vicerrector de la Universidad Nacional de Salta, Cr. Nicolás A. Innamorato.

QUE a fs. 9 corre agregada Providencia N.º 350/2.024-SAD-UNSa de la Sra. Subsecretaria Administrativa, Contable y Financiera, Cra. Antonieta E. Di Gianantonio autorizando la imputación a la partida Canon Banco Patagonia.

QUE a fs. 14 la Dirección de Contabilidad de Presupuesto realizó la afectación preventiva bajo el PrAC N.º 68/2.024 por la suma total de PESOS TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL TRESCIENTOS CON 00/100 (\$ 3.881.300,00).

QUE el Dictamen N.º 26/27 de Asesoría Jurídica expresa que no hay objeción legal que formular.

QUE el presente caso se encuadra en el Decreto Delegado N.º 1.023/2.001, Decreto Reglamentario N.º 1.030/2.016, Resolución CS. N.º 161/2.020 – Anexo I: “Régimen Autoritativo para ser Aplicado a las Contrataciones de la Universidad Nacional de Salta” – Artículo N.º 1: “Trámite por monto reducido” y Decreto N.º 666/2.024

POR ELLO y en uso de las facultades que le confiere la Resolución CS N.º 161/2.020.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-
Tel. 4258689 / 4258703

*“2024 - 30 años de la
consagración de la autonomía
universitaria y 75 años de la
gratuidad de la Universidad”*

Resolución N.º 12 – DCC – 2.024

Expte. N.º 94/2.024 - REC -UNSa

**EL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y
COMPRAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º: Autorizar y convocar mediante el procedimiento de Contratación Directa: Trámite por Monto Reducido N.º 10/2.024, la compra de dos (2) impresoras multifunción para el Despacho de Rectorado, por los motivos expuestos en el exordio.

ARTÍCULO 2º: Aprobar Pliego de Bases y Condiciones Particulares que como Anexo I forma parte de la presente Resolución que conjuntamente con Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, según el Decreto Delegado N.º 1.023/2.001, Decreto N.º 1.030/2.016, Resolución CS N.º 161/2.020 – Anexo I: “Régimen autoritativo para ser aplicado a las contrataciones de la Universidad Nacional de Salta”- Artículo N.º1: “Trámite por monto reducido” y Decreto N.º 666/2.024, constituyen el marco legal que regirá la presente contratación.

ARTÍCULO 3º: La apertura de las propuestas tendrá lugar el día 14 de agosto de 2.024 a las 11 hs. en la Dirección de Contrataciones y Compra – Avda. Bolivia N.º 5.150 – Edif. De Biblioteca 2do. piso – C.P 4400 – Salta Capital.

ARTÍCULO 4º: Imputar la suma de PESOS TRES MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL TRESCIENTOS CON 00/100 (\$ 3.881.300,00), de la siguiente partida del presupuesto de esta Universidad para el corriente ejercicio:

- A.0051.010.010.015.12.01.00.00.12.00.4.3.0.0000.1.22.3.4

ARTÍCULO 5º: Hágase saber y siga a Dirección de Contrataciones y Compras, a los fines de que curse las invitaciones correspondientes y demás efectos



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-
Tel. 4258689 / 4258703

*“2024 - 30 años de la
consagración de la autonomía
universitaria y 75 años de la
gratuidad de la Universidad”*

ANEXO I

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Tipo: Contratación Directa: Tramite por Monto Reducido	N.º 10	Ejercicio: 2.024
Clase: Etapa única nacional		
Modalidad: Sin modalidad		
Expediente N.º: 94/24 – REC - UNSa		
Rubro Comercial: Equipo Informático		
Objeto de la Contratación: Compra de dos (2) impresoras multifunción para Despacho de Rectorado		
Lugar de Apertura: Dirección de Contrataciones y Compras – Edif. De Biblioteca – 2º piso – 4400 – Salta -	Fecha de apertura: 14 de agosto del 2.024 a las 11:00 hs.	

ESPECIFICACIONES

Ítem	Descripción	Cant	Unid	P.Unit	P.Total
01	MULTIFUNCION con las siguientes características igual o superior (EXCLUYENTES): <ul style="list-style-type: none">• Sistema continuo.• Color• Imprime, escanea y hace copias.• Impresión doble faz automática.• Tecnología de impresión: chorro de tinta.• Posee pantalla LCD táctil para visualizar el proceso.• Tiene entrada USB.• Alimentación frontal: hasta 250 hojas• Soporta papel tamaño A4, Carta, A5, Ejecutivo, Legal, Folio, Legal, 76.2 x 215.9 mm - 127 x 355.6 mm, Personalizado, A6, Sobre N10.• Conexión RJ45, USB (EXCLUYENTE)	2	U		
MONTO TOTAL EN PESOS CON IVA					

LIBRE DE FLETE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-
Tel. 4258689 / 4258703

“2024 - 30 años de la
consagración de la autonomía
universitaria y 75 años de la
gratuidad de la Universidad”

ADJUNTAR:

*CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL SIPRO gestionado en www.comprar.gob.ar

* CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AFIP

* CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN DGR

* CONSIGNAR N° DE CUIT

* CONSTANCIA REPSAL

* DECLARACION JURADA DE INTERESES (Se adjunta formulario).

* CONSIGNAR N° TELEFONICO y CORREO OFICIAL DE LA EMPRESA

GARANTIA DE UN (1) AÑO DE LOS BIENES SOLICITADOS

Toda la documentación enviada deberá estar debidamente firmada por los oferentes, enviando la propuesta por vía e-mail (unsacontrataciones@gmail.com) o por soporte papel (sobre cerrado); a la Dirección de Contrataciones y Compras (Avda. Bolivia nro. 5150 - Edificio Biblioteca Central – 2do. Piso).

LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRA VERIFICARÁ EL ESTADO DE LA FIRMA ANTE AFIP MEDIANTE CONSULTA A PROVEEDORES.

MANTENIMIENTO DE OFERTA: 5 (Cinco) días hábiles a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

CONDICIONES DE PAGO: 3 (Tres) días hábiles de fecha de conformación de factura.

PLAZO DE ENTREGA: Inmediato o a convenir con la unidad requirente.

LUGAR DE ENTREGA: Rectorado – Planta Baja – Edificio Biblioteca Central - Avda. Bolivia N. ° 5.150 – Salta-Capital.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-
Tel. 4258689 / 4258703

*“2024 - 30 años de la
consagración de la autonomía
universitaria y 75 años de la
gratuidad de la Universidad”*

ACTA DE APERTURA

Nombre del Organismo Contratante:	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
-----------------------------------	-------------------------------

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa TMR	Nº 10	Ejercicio : 2024
Clase : Etapa Única Nacional		
Modalidad : Sin modalidad		

Expediente Nº : 94/2.024-REC-UNSa

Rubro Comercial : Equipo Informático

Objeto de la Contratación: Compra de dos (2) impresoras multifunción para Despacho de Rectorado.
--

En Salta – Capital – a los 14 días del mes de agosto de 2.024, siendo las 11:00 hs. el Director de la Dirección de Contrataciones y Compras, Lic. Gonzalo Barrio procede a realizar la apertura de la Contratación Directa: Tramite por Monto Reducido N.º 10/24

Habiéndose recepcionado una propuesta, se vuelca el resultado:

Nº de Orden asignado a cada oferta	Nombre del Oferente	Monto de la Oferta	Forma de la Garantía integrada	Monto de la Garantía integrada
1	Netco S.R.L	\$ 3.667.780,00	12 Meses	-----

OBSERVACIONES GENERALES:

1. NETCO S.R.L.: CUIT N° 30-67304271-2 con domicilio en la Rivadavia N° 688 de la Provincia de Salta. Adjunta Oferta firmado, Declaración Jurada de Intereses – Decreto 202/2017, SIPRO, Constancia de Inscripción en la AFIP, Constancia de Inscripción DGR/Convenio Multilateral y REPSAL.

No habiendo para más se da por finalizado el acto, firmando para prueba los presentes.--



Salta, 15 de agosto de 2024

Ref. Exp. N° 94/24

SR. DIRECTOR:

A solicitud del Sr. Director, se comunica un informe técnico, teniendo en cuenta en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares ANEXO I, para la adquisición de equipamiento informático, tal como se describe a continuación:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT
1	MULTIFUNCION similar con las siguientes características (EXCLUYENTE) <ul style="list-style-type: none">● Sistema continuo.● Color● Imprime, escanea y hace copias.● Impresión doble faz automática.● Tecnología de impresión: chorro de tinta.● Posee pantalla LCD táctil para visualizar el proceso.● Tiene entrada USB.● Alimentación frontal: hasta 250 hojas● Soporta papel tamaño A4, Carta, A5, Ejecutivo, Legal, Folio, Legal, 76.2 x 215.9 mm - 127 x 355.6 mm, Personalizado, A6, Sobre N10.● Conexión RJ45, USB (EXCLUYENTE)● Similares características al modelo EPSON ECOTANK L14150	2

Se considera las ofertas presentadas y agregadas al expediente por los siguientes oferentes:

- NETCO S.R.L.

Teniendo en cuenta las características técnicas de lo ofertado y los requerimientos de esta universidad, se sugiere adjudicar desde el punto de vista técnico, la oferta presentada por el único oferente NETCO S.R.L.:

Item	Descripción	Cant.	Unitario	Total
1	Impresora Multifuncion Epson L14150 sistema continuo A3, según especificaciones solicitadas	2	1.833.890,00	3.667.780,00

Por lo expuesto desde un punto de vista meramente técnico, se aconseja adjudicar al único oferente el ítem del anexo 1, de acuerdo a lo expresado en la tabla anterior.



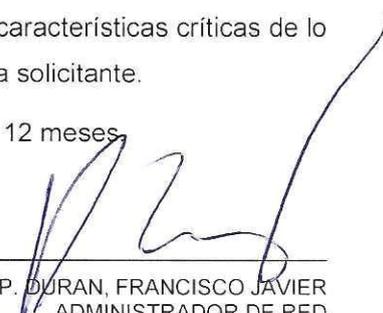
ADMINISTRACION DE RED
RECTORADO
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

Esta adjudicación queda sujeta a los requisitos reglamentarios que tiene en cuenta la Dirección de Compras para validar que los oferentes cumplen con esos requisitos necesarios.

En esta adjudicación se tiene en cuenta las características críticas de lo solicitado como también la oferta más conveniente para el área solicitante.

La garantía de los productos ofertados es de 12 meses.

Atentamente.



ESP. DURAN, FRANCISCO JAVIER
ADMINISTRADOR DE RED
DE RECTORADO

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECTOR GONZALO BARRIOS
PRESENTE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA
Tel. 4258689 / 4258703

*"2024 - 30 años de la
consagración de la autonomía
universitaria y 75 años de la
gratuidad de la Universidad"*

Salta, 15 de agosto de 2.024

Resolución N.º 28 -DGA- 2024

Expte. N.º 94/24-REC-UNSa

VISTO el resultado de la Contratación Directa: Tramite por Monto Reducido N.º 10/2.024; y

CONSIDERANDO:

QUE el mencionado procedimiento trata la compra de dos (2) impresoras multifunción para Despacho de Rectorado.

QUE a fs. 38 consta que se invitó a participar de la presente contratación a trece (13) firmas del medio

QUE a fs. 52 se adjunta el Acta de Apertura con las ofertas remitidas, habiéndose presentado una (1) firma del medio.

QUE a fs. 77/78 obra informe de Preadjudicación del Administrador de Red de Rectorado, Esp. Francisco Javier Durán la cual sugiere adjudicar la contratación del ítem 1 a la firma NETCO S.R.L. por ajustarse a lo solicitado en el Anexo I: "Pliego de Bases y Condiciones Particulares" y ser el único oferente.

QUE la Dirección de Contrataciones y Compras ha intervenido en la totalidad de las actuaciones dando cumplimiento a la normativa vigente como unidad operativa específica y competente.

QUE el presente caso se encuadra en el Decreto Delegado N.º 1.023/2.001, Decreto Reglamentario N.º 1.030/2.016, Resolución CS. N.º 161/2.020 – Anexo I: "Régimen Autoritativo para ser Aplicado a las Contrataciones de la Universidad Nacional de Salta" – Artículo N.º 1: "Tramite por monto reducido" y Decreto N.º 666/2.024.

POR ELLO y en uso de las facultades que le confiere la Resolución R. N.º 133/2.024



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA
Tel. 4258689 / 4258703

*"2024 - 30 años de la
consagración de la autonomía
universitaria y 75 años de la
gratuidad de la Universidad"*

Resolución N.º 28 -DGA- 2024

Expte. N.º 94/24-REC-UNSa

**EL DIRECTOR DE PRESUPUESTO A/C DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º: Adjudicar el ítem 1 de la Contratación Directa: Tramite por Monto Reducido N.º 10/2.024, a la firma NETCO S.R.L. CUIT N.º 30-67304271-2, con domicilio en la Rivadavia N.º 688 de la Ciudad de Salta Capital, por la suma de PESOS TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA CON 00/100 (\$3.667.780,00), sobre la compra de dos (2) impresoras multifunción para Despacho de Rectorado.

ARTÍCULO 2º: Imputar la suma de PESOS TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA CON 00/100 (\$ 3.667.780,00), de la siguiente partida del presupuesto de ésta Universidad para el corriente ejercicio.

- A.0051.010.010.015.12.01.00.00.12.00.4.3.0.0000.1.22.3.4

ARTÍCULO 3º: Hágase saber y siga a las Direcciones de Contabilidad de Presupuesto, Tesorería General y Patrimonio para su toma de razón y demás efectos.


LIC. GONZALO G. BARRIO
DIRECTOR
DIREC. CONTRATACIONES Y COMPRAS
DGA - UNSa


ROLDÁN JOSÉ ROHRBERG
DIRECTOR DE PRESUPUESTO
A/C DIR. GRAL. DE ADMINISTRACIÓN
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
 Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA
 Tel. 4258689 / 4258703

*"2024 - 30 años de la
 consagración de la autonomía
 universitaria y 75 años de la
 gratuidad de la Universidad"*

DEPENDENCIA SOLICITANTE: RECTORADO

Saf:	Jurisdicción: UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
UOC : Dirección de Contrataciones y Compras	
Domicilio : Avda. Bolivia 5150	
Provincia : Salta	
E-Mail : unsacontrataciones@gmail.com	
Teléfono : 0387.4258689	

ORDEN DE COMPRA	
Número: 27	Ejercicio: 2.024
Fecha: 15 de agosto de 2.024	
Vigencia Orden de Compra abierta	
Desde : -----	Hasta : -----
Opción a prórroga : -----	

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo : Contratación Directa: Tramite por Monto Reducido	Nº 10	Ejercicio: 2.024
Clase : etapa única nacional		
Modalidad : sin modalidad		
Causa de Contratación Directo: Tramite por Monto Reducido: compra de dos (2) impresoras multifunción para Despacho de Rectorado.		

Expediente N° 94/24-REC-UNSa

Acto de Adjudicación: N.º 28-DGA-2.024

DATOS DEL ADJUDICATARIO

Señores : NETCO S.R.L.		
Domicilio: Rivadavia N.º 688		
CUIT: 30-67304271-2	Provincia : Salta	Código Postal : 4400
Teléfono: (387) 4310876/296	Fax : -----	Mail : crobles@uolsinectis.com.ar

Observaciones :-----

DETALLES DE LA ORDEN DE COMPRA

ANEXO I					
Ítem	Descripción	Cant.	Unid.	Precio U.	Precio T.
1	IMPRESORA MULTIFUNCION EPSON L14150 SISTEMA CONTINUO A3, SEGÚN ESPECIFICACIONES SOLICITADAS	2	U	\$ 1.833.890,00	\$ 3.667.780,00
SUMA TOTAL					\$ 3.667.780,00

Son PESOS TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA CON 00/100 (\$3.667.780,00) -----

LIBRE DE FLETE

Condiciones de pago: 3 (tres) días hábiles de presentación de la factura conformada



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA
Tel. 4258689 / 4258703

*"2024 - 30 años de la
consagración de la autonomía
universitaria y 75 años de la
gratuidad de la Universidad"*

Plazo de entrega	Lugar de entrega	Cantidad	Unidad de medida
Inmediata a partir de la recepción fehaciente de la orden compra.	Dirección de Contrataciones y Compras - 2do. Piso - Edif. Biblioteca Central- Avda. Bolivia N° 5150 - 4400- Salta-	La descrita en cuadro que antecede	
Importe Total			\$ 3.667.780,00

LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA DEBE SER REMITIDA A ESTA DIRECCION DE CONTRATACIONES Y COMPRAS -AVDA BOLIVIA 5150- EDIFICIO BIBLIOTECA CENTRAL FIRMADA Y CON EL SELLADO DE RENTAS DENTRO DE LOS 5 (CINCO) DIAS DE RECEPCIONADA.


LIC. GONZALO G. BARRIO
DIRECTOR
DIREC. CONTRATACIONES Y COMPRAS
DGA - UNSa

ORIGINAL

B

COD. 006

FACTURA

Razón Social: NETCO SRL

Domicilio Comercial: Rivadavia 688 - Salta, Salta

Condición frente al IVA: IVA Responsable Inscripto

Punto de Venta: 00003 Comp. Nro: 00004868

Fecha de Emisión: 22/08/2024

CUIT: 30673042712

Ingresos Brutos: 917-620955-4

Fecha de Inicio de Actividades: 01/10/1993

Período Facturado Desde: 22/08/2024 Hasta: 22/08/2024

Fecha de Vto. para el pago: 27/08/2024

CUIT: 30586762571

Apellido y Nombre / Razón Social: UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

Condición frente al IVA: IVA Sujeto Exento

Domicilio: Avenida Bolivia 5150 - Salta, Salta

Condición de venta: Cuenta Corriente

Remito: 00001-00055062

Código	Producto / Servicio	Cantidad	U. Medida	Precio Unit.	% Bonif	Imp. Bonif.	Subtotal
	IMPRESORA MULTIFUNCION EPSON L14150 SISTEMA CONTINUO. A3, SEGUN ESPECIFICACIONES SOLICITADAS. GARANTIA. 12 (DOCE) MESES. O.C.Nº.: 27/2024. FECHA O.C.: 15/08/2024. EXPTE N°.: 94/24-REC-UNSa. I.V.A.: 21%.	2,00	unidades	1833890,00	0,00	0,00	3667780,00


DR. MARCELO DANIEL GEA
SECRETARIO GENERAL
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA

Subtotal: \$ 3667780,00
Importe Otros Tributos: \$ 0,00
Importe Total: \$ 3667780,00

Pág. 1/1

CAE N°: 74342326982076
Fecha de Vto. de CAE: 01/09/2024



Comprobante Autorizado

Esta Administración Federal no se responsabiliza por los datos ingresados en el detalle de la operación.



Universidad Nacional de Salta
Comprobante de Devengado de Compras



DOCUMENTOS

Ejercicio 2024	Fecha 23/08/2024	Fecha Vencimiento 23/08/2024
Doc. Principal N° OPAC:3517/2024	Contenedor N° EXPL:REC-94/2024	Liquidado el 23/08/2024

ANTECEDENTES DEL GASTO

Preventivo Administración Central N° PrAC: 68/2024
Compromiso Administración Central N° CpAC: 83/2024

DESTINO DE FONDOS

Beneficiario NETCO SRL	Dirección RIVADAVIA 688
Teléfono	País Argentina
Provincia Salta	Identificación CUIT 30-67304271-2
Fax 0387-4310876	Localidad Indeterminada

CONCEPTO Y MONTO DEL GASTO

En concepto de	CD Trámite por Monto Reducido N° 10/2024 - Adquisición de 2 (dos) impresoras multifunción - Despacho Rectorado y Administración de red. Res. N° 28-DGA-2024
Importe	\$ 3.667.780,00
Son pesos	tres millones seiscientos sesenta y siete mil setecientos ochenta con 00/100

COMPROBANTES

Tipo	Número	Detalle	Fecha	CUIT/ PAS/ NII	Razón Social	Importe
FACB	00003-00004868	Provisión total s/OC N° 27/2024	22/08/2024	30-67304271-2	NETCO SRL	\$ 3.667.780,00
						\$ 3.667.780,00

IMPUTACIÓN

Fecha	Imputación	Detalle	Importe
CD Trámite por Monto Reducido N° 10/2024 - Adquisición de 2 (dos) impresoras multifunción - Despacho Rectorado y Administración de red. Res. N° 28-DGA-2024			
23/08/2024	A.0051.010.010.015.12.01.00.00.12.00.4.3.6.0000.1.22.3.4	4.3.6.0000 - Equipo para computación	\$ 3.667.780,00
			\$ 3.667.780,00

Confeccionó: cdiaz - Conta- Diaz Carla

.....
Firma del responsable



Providencia **470 / 2024 - SAD-DGT -UNSa**
Expte. REC-94/24
De: SAD - Dirección General de Tesorería



Salta,
28/08/2024

Se abonó la Orden de Pago de Administración Central N° 3517/2024 por la suma total de PESOS TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA CON 00/100 (\$ 3.667.780,00), a favor de NETCO SRL, en concepto de adquisición de dos impresoras multifunción.

Se remiten las presentes actuaciones a Dirección de Patrimonio para su intervención. Cumplido siga a Dirección de Contabilidad – Departamento de Registros y Análisis de Gastos a efectos de continuar con el trámite respectivo.

Atentamente. –

Esp. GUADALUPE M. CEJAS
SUB-TESORERA
TESORERÍA GENERAL
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA